Documento de Visión y Alcance

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Autor |  | | Esfuerzo (min) |  | Fecha |  |
| Proyecto / Oportunidad | |  | | | | |

# Identificación de Requerimientos de Usuario

*Un requerimiento es un documento único necesario, que para un producto o servicio en particular indica lo que debe ser o como debe ser realizado. Es una declaración que identifica un atributo necesario, capacidad, característica o cualidad de un sistema de tal forma que este de valor y utilidad al usuario.*

## Datos Generales

Consiste en la identificación de las necesidades del Cliente o Patrocinador del Proyecto desde el punto de vista de su negocio.

|  |  |
| --- | --- |
| Propósito y Misión |  |
| Objetivos y Metas |  |
| Clientes |  |
| Alcance |  |
| Fechas Esperadas | * ***Inicio de Proyecto***:   DD / MM / AAAAA   * ***Entrega de Proyecto***:   DD / MM / AAAA |
| Hitos Principales |  |
| Bases y Supuestos |  |
| Problemas Identificados |  |
| Criterios de Éxito |  |
| Patrocinador |  |
| Interfaces |  |
| Fechas o Periodo de Tiempo |  |
| Riesgos |  |
| Limitantes y Fronteras |  |
| Propuesta de Valor y Características de Desempeño |  |
| Descripción de Sistemas Legados y Similares |  |

## Listado de Necesidades/Requerimientos del Usuario

|  |  |
| --- | --- |
| ID | Descripción |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |

## Características esperadas de cada Requerimiento de Usuario

* **Rastreable**.- Sea posible la identificación de su origen, el cual en turno debe apuntar a una necesidad operacional y ser atribuible a una fuente autora, ya sea un documento o una persona. Cada requerimiento debe ser Numerado de forma única.
* **Claro o Preciso (No ambiguo)**.- Tener una sola explicación.
* **Específico y Único (en singular)**.- Sus atributos son descritos atómicamente (indivisibles).
* **Medible**.- Su función es medible cualitativamente o cuantitativamente.
* **Desempeño identificado**.- contar con un factor real asociado.
* **Demostrable**.- El producto final debe demostrar que satisface el requerimiento.
* **Consistente**.- Compatible y diferenciable de otros requerimiento.
* **Factible**.- Debe ser posible su implementación.
* **Único (identificable)**.- Definido de forma única sin conflicto o confusión con algún otro requerimiento
* **No diseñado**.- Definido a nivel de necesidad y no a nivel de diseño
* **Deseable o Necesario**.- Describir lo que no se tiene pero que debe existir en un futuro.

Transformación de Requerimientos de Usuario a Requerimientos de Sistema

|  |
| --- |
| Describa las limitantes a las que el diseño se debe adherir o como el sistema será usado |
|  |
| Identifique aquellos elementos que ya se encuentran bajo el control de diseño y que no pueden ser cambiados |
|  |
| Describa las interfaces físicas y funcionales con las que el sistema debe interactuar |
|  |
| Defina las expectativas funcionales y de comportamiento para el rango anticipado de usuario del sistema identificado (como el sistema será operado y posibles escenarios de uso) |
|  |

# Requerimientos Técnicos

## Descomposición de Requerimientos, Cobertura y Validación

Descomponga los requerimientos en una estructura jerárquica (WBS) comenzando por el requerimiento de nivel más alto impuesto por el usuario de mayor jerarquía. Estos requerimientos se descomponen en requerimientos funcionales y de desempeño que abarcan todo el sistema. Luego estos son descompuestos en requerimientos de elementos y subsistemas.

**Diagrama**



**WBS**

|  |  |
| --- | --- |
| ID | Requerimientos |
| **1** | **Funcionales** |
| 1.1 |  |
| 1.2 |  |
| **2** | **No Funcionales** |
| 2.1 |  |
| 2.2 |  |
| **3** | **Hardware** |
| 3.1 |  |
| 3.2 |  |

**Meta data de Requerimientos**

Explicación al nivel más bajo de los requerimientos o todos aquellos que requieran ser detallados para el completo entendimiento de las necesidades del usuario y del diseño que será realizado para cubrir el alcance comprometido en el proyecto.

|  |  |
| --- | --- |
|  | ID + Descripción |
| Razonamiento |  |
| Trazabilidad |  |
| Dueño |  |
| Método de Verificación |  |
| Responsable de Verificación |  |
| Nivel de Verificación |  |

* **Razonamiento**.- Ayuda a clarificar la intensión del usuario sobre requerimiento en el momento que fue descrito (Que es lo que el usuario intentó transmitir al momento de su explicación)
  + **Razón para el requerimiento.-** La razón debe apuntar a una limitante o concepto de operaciones. Si hay un requerimiento padre claro o un tratado de estudio que explique la razón, haga referencia a este.
  + **Documento de Suposiciones.-** Si ha sido escrito asumiendo la finalización del desarrollo de una tecnología.
  + **Documento de Relaciones.-** Las relaciones con los productos esperados de operaciones de cómo será usado el producto.
  + **Documento de Limitantes de Diseño.-** Impuesto como resultado de decisiones hechas conforme el diseño avanza.
* **Trazado Desde**.- Captura la trazabilidad bidireccional entre el requerimiento padre y el nivel inferior (derivado) de requerimientos y la relación entre ellos
* **Dueño**.- Persona o grupo responsable de escribir, administrar y/o aprobar los cambios en este requerimiento
* **Método de Verificación**.- Captura el modo de verificación (pruebas, inspecciones, análisis, demostración) y debe ser determinado conforme los requerimientos son desarrollados
* **Líder de Verificación**.- Persona o grupo asignado responsable de verificar el requerimiento
* **Nivel de Verificación**.- Especifica el nivel de jerarquía al que el requerimiento es verificado (sistema, subsistema, elemento, etc.)